

Nr sprawy: CLO/ZP/06/2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej również - SWZ)**

Specyfikację Warunków Zamówienia zatwierdził dnia 26.03.2021 r.

.....

Dane do SWZ przygotował/-a: Szymon Bilski

SWZ sporządziła: Danuta Sowa

CLO/ZP/06/2021

Rozdział 1

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie

NIP 643-10-05-873
REGON 272165010
tel.: (32) 735-76-30
faks: (32) 735-76-03

E-mail: przetargi@clo.com.pl
Godziny urzędowania - 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Strona internetowa prowadzonego postępowania: www.clo.com.pl

Rozdział 2

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

adres strony internetowej: www.clo.com.pl

Rozdział 3

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

Rozdział 4

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 5

Opis przedmiotu zamówienia:

5.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

33.19.10.00-5– Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne

5.2. Przedmiot zamówienia

Zadanie 1- Nr identyfikacyjny projektu: RPSL.10.01.00-24-05BG/17

Zakup w ramach projektu „Utworzenie Wielośrodowego Zintegrowanego Instytutu Diagnostyki i Leczenia Ran Przewlekłych Jednostek Opieki Zdrowotnej Województwa Śląskiego - zwiększenie dostępności i jakości usług medycznych poprzez doposażenie istniejącej bazy szpitalnej Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich” współfinansowanego przez UE ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2014-2020 (EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO) DLA OSI PRIORYTETOWEJ: INFRASTRUKTURA OCHRONY ZDROWIA, DZIAŁANIE 10.1

- urządzenie do dekontaminacji pomieszczeń (WYD022)

Zadanie 2

Zakup w ramach bieżącej działalności

- przenośne urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń

5.3. Opis części zamówienia

Zadanie 1

Pakiet 1

Urządzenie do dekontaminacji pomieszczeń – 1szt

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do siwz. dla pakietu 1

Zadanie 2

Pakiet 2

Przenośne urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń – 1 szt

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do siwz. dla pakietu 2

5.4. Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na każdy z pakietów.

5.5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:

5.5.1. Wykonawca wraz z ofertą składa foldery, katalogi bądź inną dokumentację (przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski), która potwierdzi parametry oferowanego urządzenia tj

dla Pakietu 1 w zakresie parametrów ogólnych pkt od 1 do 13, w zakresie systemu sterowania pkt od 1 do 7

dla Pakietu 2 w zakresie parametrów ogólnych pkt od 1 do 6 w zakresie systemu sterowania pkt 1-4

z zaznaczeniem w nich odpowiednich punktów ze specyfikacji. Jeżeli w/w dokumentach brak opisu parametru – oświadczenie wykonawcy w tym zakresie.

5.5.2. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Rozdział 6

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział 7

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

Nie dotyczy.

Rozdział 8

Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp:

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

Rozdział 9

Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp:

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 10

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp:

Nie dotyczy.

Rozdział 11

Termin wykonania zamówienia:

Zadanie 1 - do 56 dni od daty zawarcia umowy.

Zadanie 2 – do 30 dni od daty zawarcia umowy.

Rozdział 12

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Projektowane postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 3 do SWZ.

Rozdział 13

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

13.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.

13.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

13.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „*Formularz do komunikacji*” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem sprawy**.

13.3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email przetargi@clo.com.pl

13.3.3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „*Formularza do komunikacji*” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 13.3.2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

13.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w niniejszym punkcie w zdaniu drugim, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 14

Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp:

Nie dotyczy.

Rozdział 15

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Danuta Sowa email przetargi@clo.com.pl

Rozdział 16

Termin związania ofertą:

16.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 07.05.2021 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

- 16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 17

Opis sposobu przygotowania oferty:

17.1. Przygotowanie oferty:

- 16.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie Pzp.
- 16.1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 16.1.3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 16.1.4. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
- 16.1.5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 16.1.6. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/y niewskazane w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 16.1.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 16.1.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 16.1.9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.1.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 16.1.11. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym w Rozdziale 20 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 16.1.12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 17.1.11, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

17.2 Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

17.3. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp:

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

17.4. Postanowienia dotyczące powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

17.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej:

- 17.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 17.5.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 17.5.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, załączając jednocześnie do oferty udzielone pełnomocnictwo.

17.5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.6. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział 18

Sposób oraz termin składania ofert:

18.1. Sposób składania ofert:

- 18.1.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 18.1.2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 18.1.3. Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 18.1.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 18.1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 18.1.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 18.1.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18.2. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć **do dnia 09.04.2021r. do godz. 9⁰⁰**.

Rozdział 19

Termin otwarcia ofert:

- 19.1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 09.04.2021 r., o godzinie 10⁰⁰**.
- 19.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 19.3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział 20

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:

- 20.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 21

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 22

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

Zamawiający nie będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 23

Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 24

Sposób obliczenia ceny:

Cena oferty uwzględnia wszystkie wymogi i zobowiązania, o których mowa w niniejszej SWZ i projekcie umowy.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 25

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział 26

Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

	Kryterium	Waga	Sposób obliczenia
1.	A - Cena	90	najniższa zaoferowana cena $A = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90$
2.	B - Gwarancja i rękojmia*	10	za 24 miesięczny minimalny okres gwarancji i rękojmi - 0 pkt za 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi - 5 pkt za 48 miesięczny okres gwarancji i rękojmi - 10 pkt

*Wykonawca musi zadeklarować 24, 36 lub 48 miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

- W przypadku niezadeklarowania lub zadeklarowania okresu mniejszego niż 24 miesiące okresu gwarancji i rękojmi oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
- W przypadku zadeklarowania 25 – 35 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi oferta uzyska 0 punktów.
- W przypadku zadeklarowania 37 – 47 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi oferta uzyska 5 punktów.
- W przypadku zadeklarowania dłuższego okresu gwarancji i rękojmi niż 48 miesięcy oferta uzyska maksymalną liczbę punktów to jest 10 pkt.

Zamawiający będzie posługiwał się wzorem:

$$A_n + B_n = O_n$$

n - numer oferty

A_n - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium A

B_n - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium B

O_n - liczba otrzymanych punktów przez ofertę „n”

Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów dla każdego z pakietów.

Rozdział 28

Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 29

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zażąda złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Rozdział 30

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 31

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 32

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

- 32.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 32.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 32.3.** Odwołanie przysługuje na:
 - 32.3.1.** niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 32.3.2.** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 32.3.3.** zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 32.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 32.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 32.6.** Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 32.7.** Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 32.7.1.** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 32.7.2.** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 32.7.1.

- 32.8.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 32.9.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 32.7 i 32.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 32.10.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 32.11.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
- 32.12.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ)
2. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ)
3. Projekt umowy (załącznik nr 3 do SWZ)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie
NIP 643-10-05-873
REGON 272165010
tel.: (32) 735-76-00
faks: (32) 735-76-03
adres strony internetowej: www.clo.com.pl
E-mail: clo@clo.com.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich** jest **Jakub Kozioł** kontakt: **iodo@clo.com.pl**, telefon: **32 73 57 610**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **CLO/ZP/06/2021** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmując cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- **w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;**
- **wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;**
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa

Adres

REGON NIP

Telefon e-mail

adres skrzynki ePUAP

Dane dla Urzędu Zamówień Publicznych:

Rodzaj wykonawcy (zaznaczyć jedno z poniższych):

- mikroprzedsiębiorstwo,
- małe przedsiębiorstwo,
- średnie przedsiębiorstwo,
- jednoosobowa działalność gospodarcza,
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
podpis Wykonawcy

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zadanie 1

Pakiet 1

Urządzenie do dekontaminacji pomieszczeń

PARAMETR / WARUNEK	
I.	Parametry ogólne
1.	Mobilny system do dekontaminacji stref i pomieszczeń gazową formą nadtlenu wodoru HPV.
2.	Czynnik aktywny - nadtlenek wodoru (H_2O_2) w fazie gazowej pozwalający na dekontaminację pomieszczeń wraz z meblami, aparaturą, sprzętem elektronicznym oraz instalacjami elektrycznymi i teletechnicznymi. Brak pozostałości substancji toksycznej, osadów, płynów po przeprowadzonym procesie dekontaminacji po zastosowaniu czynnika aktywnego. Brak toksyczności poprocesowej. Skuteczność bójcza wobec min.: B, F, V, Tbc, S;
3.	Poziom redukcji mikroorganizmów na poziomie 6 stopni logarytmicznych
4.	Zakres dozowania substancji aktywnej (H_2O_2) w zakresie od min. 4g/min do 20g/min z możliwością regulacji ręcznej w całym zakresie w interwale, co 1 gram.
5.	Stężenie ciekłego H_2O_2 w zbiorniku generatora na poziomie od 30% do 35%.
6.	System złożony z jednej jednostki mogącej przeprowadzić pełen proces dekontaminacji, czyli mierzenie i dostosowanie warunków fizykochemicznych w pomieszczeniu, wygenerowanie gazu i jego rozkład.
7.	Możliwość zastosowania procesu dekontaminacji przy systemach wentylacyjno-klimatyzacyjnych.
8.	Możliwość dekontaminacji pomieszczeń o kubaturze w jednostkowym procesie min. 150 m ³ .
9.	Pełna automatyzacja procesu obejmująca pomiar warunków fizykochemicznych w pomieszczeniu tj. temperatury i wilgotności względnej oraz automatyczne ustalenie przebiegu procesu.
10.	Regulowana wydajność wymiany powietrza w urządzeniu w fazie aeracji.
11.	Możliwość pracy w dekontaminowanym pomieszczeniu w przypadku podciśnienia i nadciśnienia.
12.	Pełna walidacja procesu biodekontaminacji (również bioindykatorem i chemiindykatorem procesu).
13.	Brak konieczności procedury przygotowania warunków fizykochemicznych w pomieszczeniu tj.: np. osuszanie, ogrzewanie.
II	System sterowania
1.	Urządzenie posiadające panel sterowania wyposażony w kolorowy ekran dotykowy wraz z możliwością zdalnego sterowania z zewnątrz pomieszczenia w którym wykonywana jest dekontaminacja.
2.	Urządzenie umożliwiające ciągły pomiar stężenia czynnika biobójczego wewnątrz pomieszczenia, w którym prowadzony jest proces i jego bieżący odczyt na zewnątrz dekontaminowanej strefy, zakres pomiaru nie mniejszy niż 1-1000ppm.
3.	Menu urządzenia, alarmy i menu serwisowe z poziomu panelu sterowania w języku polskim
4.	Możliwość ręcznego określenia czasu trwania każdego z etapów procesu.
5.	Możliwość programowania i zapisywania w pamięci sterownika urządzenia własnych profili.
6.	Możliwość blokowania dostępu do sterownika urządzenia w celu uniknięcia ingerencji osób nieuprawnionych.
7.	Możliwość kontrolowania i wydruku informacji o prawidłowości procesu. Drukarka wbudowana w urządzenie. Wydruk w języku polskim m.in.: parametrów pracy, prawidłowości procesu, alarmów, pełne informacje o procesie i operatorze.
III.	Wyposażenie
1.	Na wyposażeniu (dostarczane z wyrobem) minimum: – ręczny czujnik stężenia H_2O_2 do pomiaru szczelności w niskim stężeniu, dokładność 0,1ppm (wyposażenie stałe); – elektroniczny dalmierz do pomiaru kubatury pomieszczenia (wyposażenie stałe); – okulary i rękawice ochronne - 1 kpl; – przewody zasilające i komunikacyjne o długości min. 5 m; – testy chemiczne i biologiczne dla 20 procesów (20 sztuk testów dla każdego z procesów); – czynnik aktywny – nadtlenek wodoru min. 5 litrów.

Oferuję urządzenie – Urządzenie do dekontaminacji pomieszczeń - rok produkcji 2021

(typ/model).....

(producent).....

(kraj pochodzenia)

l.p.	Pakiet 1	j.m.	ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Urządzenie do dekontaminacji pomieszczeń	sztuka	1				
Razem							

Deklarujemy miesięczny okres gwarancji i rękojmi

Wartość brutto słowniezł

w tym:

wartość netto -zł

podatek VAT -zł

.....
podpis Wykonawcy

Zadanie 2

Pakiet 2

Przenośne urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń

Lp	PARAMETR / WARUNEK
I.	Parametry ogólne
1.	Urządzenie przenośne do dezynfekcji pomieszczeń poprzez zamgławianie drogą powietrzną.
2.	Urządzenie o wymiarach nie większych niż: 350 x 400 x 550 mm i wadze poniżej 10 kg.
3.	Automatyczny system dezynfekcji oparty na nadtlenku wodoru w postaci suchej mgły.
4.	Zamgławianie nie powodujące osadów. Zamgławianie nie może przyczyniać się do korozji tj. niszczenia metali lub innych materiałów.
5.	Możliwość dezynfekcji pomieszczeń w którym znajduje się sprzęt elektroniczny.
6.	Możliwość podłączenia do urządzenia elastycznego węża do dezynfekcji klimatyzacji/przewodów wentylacyjnych.
II	System sterowania
1.	Dotykowy panel umożliwiający wybór kubatury dezynfekowanego pomieszczenia.
2.	Możliwość ustawienia startu dezynfekcji z opóźnieniem czasowym.
3.	Automatyczne wyłączanie po etapie dyfuzji środka.
4.	Możliwość przeprowadzenia archiwizacji danych dotyczących dezynfekcji tj. min. daty i godziny rozpoczęcia i zakończenia dezynfekcji.

Oferuję urządzenie – Przenośne urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń - rok produkcji 2021

(typ/model).....

(producent).....

(kraj pochodzenia)

l.p.	Pakiet 2	j.m.	ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Przenośne urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń	sztuka	1				
Razem							

Deklarujemy miesięczny okres gwarancji i rękojmi

Wartość brutto słowniezł

w tym:

wartość netto -zł

podatek VAT -zł

.....
podpis Wykonawcy

Zamawiający:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy CLO/ZP/06/2021 prowadzonego przez Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5).
Oświadczam, że spełniam łącznie wszystkie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, które stanowią podstawę do uznania za rzetelnie podjęte przeze mnie działania w procesie sanacyjnym przez Zamawiającego.
Na potwierdzenie mojego oświadczenia przedstawiam następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

Projekt umowy

Zawarta w dniu..... w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich, ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000182167, REGON: 272165010, NIP: 643-10-05-873
zwanym w umowie **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym w umowie **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Powyżej wskazany Zamawiający oraz Wykonawca zwani również odpowiednio Stroną, a jeżeli łącznie to Stronami, na podstawie **Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** zawierają umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **sprzedaży, dostarczeniu i uruchomieniu** – **pakiet nr ...** - zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) i ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wraz z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim;
 - 2) dokument informujący o siedzibie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego;
 - 3) wykaz elementów/części zużywalnych podlegających wymianie w trakcie wykonywania przeglądu/serwisu;
 - 4) kartę gwarancyjną;
 - 5) paszport techniczny;
 - 6) aktualne dokumenty potwierdzające, że oferowany przez Wykonawcę sprzęt medyczny posiada odpowiednie dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski i Unii Europejskiej,
 - 7) wymagane z obowiązującymi przepisami prawa: atesty, świadectwa, certyfikaty CE, deklarację zgodności.

Warunki i termin realizacji

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, uruchomienia, przekazania do eksploatacji w siedzibie Zamawiającego przedmiotu umowy oraz przeszkolenie stanowiskowe personelu Zamawiającego.
2. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie **do dni od daty zawarcia umowy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży, dostarczenia i uruchomienia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko.

4. Zamawiający zastrzega, że dostawa przedmiotu umowy może nastąpić jedynie w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uruchomienia dostarczonego sprzętu oraz do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego, przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje (certyfikaty) w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji dostarczonego sprzętu.
6. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo – odbiorczy.

Wynagrodzenie, warunki i termin płatności

§ 4

1. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 strony ustalają na kwotę brutto **...,00 złotych** (słownie: zł groszy)
Na kwotę tą składa się:
kwota netto: ... zł
kwota podatku VAT: ... zł
2. Wartość przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje także koszt dostawy do siedziby Zamawiającego oraz instalację i szkolenie personelu w zakresie obsługi i eksploatacji urządzenia.
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
6. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego:
*Centrum Leczenia Oparzeń
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie
NIP 643-10-05-873*
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do **60 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:30.
Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturze rachunek bankowy - jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT - nie jest ujawniony w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, Zamawiający jest upoważniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego.
10. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje wyłącznie następujący adres doręczenia faktury VAT: **faktury@clo.com.pl**.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi.
W szczególności wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
12. Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu Cywilnego), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek oraz zawierać umów poręczenia lub innych umów o podobnym skutku, a dotyczących wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
13. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy kwot stanowiących zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego, a w tym kar umownych, o których mowa w § 6 umowy.
14. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług.
15. Zmiany wymienione w ust. 14 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

Prawa i obowiązki stron umowy

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy w sposób staranny, odpowiadający powszechnie przyjętym standardom i normom technicznym, zgodnie z postanowieniami złożonej oferty;
 - 2) informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 3) udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni od ich zgłoszenia;
 - 4) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do współpracy przy realizacji umowy jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Szymon Bilski,
mail: szymon.bilski@clo.com.pl, Tel: 32 735 76 67
 - 2) ze strony Wykonawcy –
mail:....., Tel:.....
5. Osoby wymienione w ust. 4 umocowane są do podpisania protokołu odbioru oraz do korespondencji dotyczącej serwisu, gwarancji i napraw.
6. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 4, będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Sposób komunikowania się i przekazywania dokumentów odbywa się osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Zabezpieczenie interesów Zamawiającego/kary umowne

§ 6

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości **0,5 %** (słownie: pięćdziesiątych procenta) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu określonego w **§ 3 ust. 2**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **10 %** (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku niewykonywania przedmiotu zgodnie z treścią złożonej oferty.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną za zwłokę w realizacji obowiązków serwisowych w wysokości **0,5 %** (słownie: pięćdziesiątych procenta) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu realizacji określonego w **§ 8 ust. 2**, licząc osobno od każdej naprawy wady.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po jednej ze Stron, Strona uprawniona może żądać od Strony zobowiązanej zapłaty kary umownej w wysokości **10 %** (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
5. Strony uzgadniają, że naliczane przez Zamawiającego kary umowne, mogą wg. wyboru Zamawiającego zostać potrącone z wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, a Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Wykonawcę lub potrąconych w terminie wymagalności wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 5 Zamawiający wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przewyższać **20%** (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

Odstąpienie od umowy

§ 7

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez prawa Wykonawcy do naliczania kary umownej w przypadku uzyskania wiedzy przez Zamawianego o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, a w tym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów umownych lub nie realizuje umowy i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego, jak i w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
Odstąpienie od umowy będzie realizowane w formie pisemnej w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku uzyskania wiedzy przez Wykonawcę o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, a w tym, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje terminów umownych lub nie realizuje umowy i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy w wyznaczonym terminie, nie wykona swojego obowiązku. Odstąpienie od umowy będzie realizowane w formie pisemnej w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego odstąpienie od umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Zasady gwarancji i serwisu

§ 8

1. Wykonawca udziela **miesięcznej** rękojmi i gwarancji na urządzenia będące przedmiotem umowy, która obejmuje bezpłatną naprawę lub wymianę uszkodzonego elementu (podzespołu) przedmiotu umowy w przypadku ujawnienia się wady urządzenia w wyżej określonym terminie
2. Reakcja serwisu (interwencja serwisu w siedzibie Zamawiającego) oraz przystąpienie do przeglądu serwisowego będzie następowało **do 7 dni** z wyłączeniem dni wolnych od pracy liczone od momentu zgłoszenia awarii w formie pisemnej lub e-mail lub wystąpienia obowiązku dokonania przeglądu serwisowego.
3. Naprawa lub wymiana części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będzie dokonywana w terminie nie dłuższym niż **14 dni** od dnia zgłoszenia w formie pisemnej lub e-mail.

§ 9

1. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy serwisowe przedmiotu umowy.
2. Przeglądy serwisowe i naprawy wykonywane będą przez autoryzowany serwis producenta.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
5. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania przeglądów serwisowych i wykonywania ich w wymaganych terminach.
6. Koszty obsługi serwisowej, napraw gwarancyjnych, dojazdów do Zamawiającego lub przesyłki uszkodzonego sprzętu do i po naprawie do Zamawiającego w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

Siła Wyższa

§ 10

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane, jako Siła Wyższa.

2. Dla celów umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez **okres 30 dni lub dłużej**, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług/dostaw.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji umowy chyba, że Strony postanowią inaczej.
6. Zmiana warunków umowy z powodu Siły Wyższej nie może pogorszyć ani polepszyć sytuacji żadnej ze Stron poza okolicznościami bezpośrednio wynikającymi z jej powstania.

Postanowienia końcowe

§ 11

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 13

W przypadku zaistnienia sporu będzie on rozstrzygany wg prawa polskiego przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający